


Aplicarea fotografiei pe diploma personalizată



Reguli / Cerințe / Recomandări



Pași în procedura de aplicare a fotografiei



Aplicarea
fotografiei

Aplicarea
foliei de
protecție

Aplicarea
semnăturii
și ștampilei

Pași în procedura de aplicare a fotografiei

REPUBLICA MOLDOVA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
DIPLOMĂ
DE STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul
de licență din 00.00.0000
NUMELE PRENUMELE
numărul de identificare 0000000000000
înmătriculată la studii în anul 0000,

absolventă a XXXXXXXXXXXXXXXX
a obținut titlul de XXXXXXXXXXXXXXXX
domeniul general de studii XXXXXXXXXXXXXXXX
domeniul de formare profesională XXXXXXXXXXXXXXXX
programul de studii XXXXXXXXXXXXXXXX
cu media: examenului de licență XXXX
generală de licență XXXX

Președinte al Comisiei
Rector
Decan

Eliberată la 00.00.0000

Nr. de înregistrare 0000000000000 Semnătura titularului

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: www.edu.gov.md

REPUBLIC OF MOLDOVA
MINISTRY OF EDUCATION
DIPLOMA
OF LICENCE HIGHER EDUCATION
(BACHELOR'S DIPLOMA)

According to the decision of the Licence Examination Commission
of 00.00.0000
SURNAME, GIVEN NAME
personal code 0000000000000
admitted for studies in 0000,

graduate of XXXXXXXXXXXXXXXX
has been awarded the degree of XXXXXXXXXXXXXXXX
general field of studies XXXXXXXXXXXXXXXX
field of training XXXXXXXXXXXXXXXX
program of study XXXXXXXXXXXXXXXX
Grade average: licence examination XXXX
overall grade XXXX

President of the Commission
Rector
Dean

Issued on 00.00.0000

Registration No. 0000000000000 Signature of Holder

AL11000000000

1. Personalizarea diplomei
2. Aplicarea fotografiei
3. Aplicarea foliei protectoare
4. Aplicarea semnăturilor
și ștampilei

Atenție! Restricții!

Interzis

INTERZIS

Aplicarea ștampilei pe fotografie este STRICT interzisă!!!

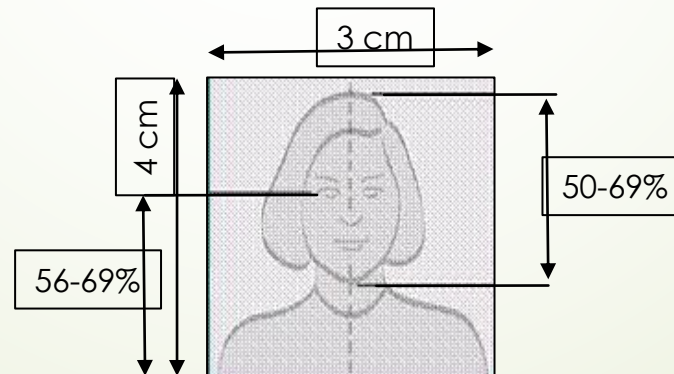
INTERZIS

Eliberarea diplomei absolventului fără fotografie nu se admite!!!



Cerințe față de fotografii

- Dimensiunea fotografiei: **Lățimea – 3 cm, Înălțimea – 4 cm**
- Fotografia de tip **color** (alb-negru nu se admite)
- Fotografia trebuie să prezinte **capul în întregime**, de la limita maximă a părului, până la limita inferioară a bărbiei.
- Capul trebuie să fie în centrul cadrului, **ochii deschiși și fără ochelari**
- Suprafața din spate trebuie să fie liberă, **de culoare albă sau bej deschis**.
- Fotografia trebuie să fie **fără chenar** și **fără colțul dreapta jos liber**.



Recomandări tehnologice (I)

Pentru prevenirea greșelilor și deteriorarea actelor de studii de către instituție la lipirea fotografiei, recomandăm:

1. Preventiv, semnați fiecare fotografie pe verso cu datele absolventului:

- ✓ Numele
- ✓ Prenumele
- ✓ Ultimile 5 cifre ale IDNP-ului

Utilizați pentru aceasta un creion simplu, fără să-l presați, ca textul să nu fie vizibil pe partea coloră.



Recomandări tehnologice (II)

2. Din timp alegeți cleiul pentru fotografii și ordinea lipirii, astfel încât:

- Cleiul trebuie să mențină puternic toată suprafața fotografiei
- Cleiul nu trebuie să lucească, să pătrundă, să deterioreze fotografia și actul în sine.
- Resturile de clei nu trebuie să fie vizibile pe fotografie și actul de studii
- Lăsați cleiul să se usuce înainte de a aplica folia protectoare.



Atenție!

**CTICE nu poartă răspundere pentru
deteriorarea actelor la lipirea fotografiilor
și/sau a foliei de protecție!!!**



Vă mulțumim pentru atenție!

Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație

Direcția Sisteme Informaționale

Telefon: 022-443-237

Email: dsi.ctice@gmail.com