

Область II Менеджмент куррикулума, Профессионально-техническое образование

1. Куррикулум в профессионально-техническом образовании включает:

- A) рамочный учебный план и учебные планы по ремеслам и специальностям
- B) куррикулум по модулям/дисциплинам
- C) методические пособия по применению куррикулума
- D) все варианты от лит A) – C)

2. Куррикулум в профессионально-техническом образовании утверждается:

- A) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) учреждением профессионально-технического образования
- D) по согласованию всех вышеперечисленных субъектов

3. Результаты обучения, полученные выпускниками программ среднего профессионально-технического образования, формулируются в:

- A) Национальной рамке квалификаций
- B) Номенклатуре областей профессиональной подготовки
- C) рамочном учебном плане
- D) Рамочном документе Куррикулума

4. Общая организация профессионально-технического образования регламентируется Рамочным положением, утверждённым:

- A) Правительством Республики Молдова
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- D) учреждением профессионально-технического образования

5. Согласно Кодексу об образовании, среднее профессионально-техническое образование организуется как обучение:

- A) с очной формой
- B) с заочной формой
- C) с очной и заочной формой
- D) с очной, заочной и дистанционной формой

6. Продолжительность обучения по интегрированным программам технического профессионального послесреднего образования составляет:

- A) 4 года
- B) 3 и 4 года
- C) 4 и 5 лет
- D) 3, 4 и 5 лет

7. Согласно Кодексу об образовании, продолжительность обучения по программам среднего профессионально-технического образования для обучения по одному ремеслу на базе гимназического образования составляет:

- A) 2 года
- B) 1–2 года
- C) 2–3 года
- D) 3 года

8. Квалификации в профессионально-техническом образовании присваиваются:

- A) в соответствии с Национальной рамкой квалификаций
- B) на основе профессиональных стандартов и стандартов квалификации для каждого уровня профессионально-технического образования
- C) в соответствии с Европейской рамкой квалификаций и потребностью в квалификациях на рынке труда
- D) все варианты от лит A) – C)

9. Ответственным за организацию стажировок (практики) учащихся в профессионально-техническом образовании является:

- A) отраслевой комитет
- B) Министерство Образования и Исследований
- C) Национальное агентство по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- D) учреждения профессионально-технического образования

10. Стажировки (практика) учащихся проводятся в:

- A) мастерских, лабораториях и хозяйствах учебного заведения
- B) предприятиях и учреждениях
- C) других организациях, заинтересованных в функционировании в качестве базы практики
- D) все варианты от лит A) – C)

11. Партнёрство между учреждениями профессионально-технического образования и деловой средой реализуется через:

- A) предоставление мест для стажировок (практики)
- B) организацию дуального обучения
- C) организацию ярмарок вакансий
- D) все варианты от лит A) – C)

12. Органы Публичной власти, публичные учреждения и государственные предприятия обязаны ежегодно предоставлять места для стажировок (практики) в размере не менее:

- A) 5 % от численности персонала
- B) 8 % от численности персонала
- C) 10 % от численности персонала
- D) 15 % от численности персонала

13. Согласно Кодексу об образовании, оценка качества в профессионально-техническом образовании охватывает:

- A) институциональный потенциал и образовательную эффективность, включая результаты обучения
- B) качество программ профессиональной подготовки и институциональный менеджмент качества
- C) соответствия внутренней оценки и реального положения дел
- D) все варианты от лит A) – C)

14. Система профессионально-технического образования включает совокупность учебных заведений, предлагающих программы:

- A) профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, мастеров, техников и других категорий специалистов в соответствии с Национальной рамкой квалификаций
- B) переподготовки рабочих и специалистов в различных областях профессиональной подготовки
- C) укрепления профессиональных компетенций квалифицированных рабочих в соответствии с требованиями экономики и рынка труда
- D) все варианты от лит A) – C)

15. Учреждения, предоставляющие программы среднего, послесреднего и послесреднегонетретичного профессионально-технического образования, могут создавать консорциумы:

- A) только с экономическими агентами из области профессиональной подготовки
- B) только с высшими учебными заведениями
- C) исключительно с другими колледжами из того же района/муниципия
- D) с учреждениями профессионально-технического и/или высшего образования в соответствии с законом

16. Сертификат квалификации позволяет обладателю:

- A) трудоустройство в соответствии с полученной квалификацией
- B) продолжение обучения в лицах с теоретическим профилем
- C) продолжение обучения по программам технического профессионального послесреднего образования в зависимости от ранее полученного уровня подготовки
- D) все варианты от лит A) – C)

17. Директор учреждения профессионально-технического образования может быть освобождён от занимаемой должности до истечения срока трудового действия индивидуального договора в случае отрицательной оценки, установленной Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях, более чем:

- A) 20 % программ обучения
- B) 25 % программ обучения
- C) 30 % программ обучения
- D) 50 % программ обучения

18. Программы технического профессионального среднего образования обеспечивают:

- А) начальную и непрерывную профессиональную подготовку квалифицированных рабочих в рамках существующих квалификационных категорий
- В) подготовку мастеров, техников, технологов, медицинского и фармацевтического персонала, других специалистов в различных областях в соответствии с уровнями 4 и 5
- С) профессиональную подготовку в рамках интегрированных программ на базе гимназического образования сроком на 4 года
- Д) профессиональную подготовку по специальностям, смежным с первоначальной профессией, на базе сертификата квалификации сроком на 2–3 года

19. Между предприятием и учащимся в рамках дуального обучения заключается:

- А) индивидуальный трудовой договор на неопределённый срок
- В) договор волонтерства
- С) договор профессиональной подготовки в дуальном обучении
- Д) договор оказания образовательных услуг

20. Соглашение о сотрудничестве в системе дуального образования заключается в письменной форме между:

- А) Министерством образования и исследований и учащимся
- В) учреждением профессионально-технического образования и предприятием
- С) учащимся и предприятием
- Д) местным советом и учреждением профессионально-технического образования

21. В отношении учащихся, включённых в дуальное обучение, предприятие обязано:

- А) обеспечить бесплатное проживание на период обучения
- В) предоставлять стипендии за успехи, установленные Министерством образования и исследований
- С) обеспечить соответствующие условия для практической подготовки учащегося
- Д) гарантировать автоматическое трудоустройство после окончания обучения

22. В контексте реализации программ профессиональной подготовки через дуальное обучение учреждение профессионально-технического образования имеет следующие права:

- А) разрабатывать и применять процедуру приёма кандидатов на обучение в дуальном обучении
- В) организовывать и проводить процесс обучения учащихся в соответствии с учебным планом
- С) организовывать и проводить экзамен на профессиональную квалификацию учащихся
- Д) все варианты от лит А) – С)

23. В рамках дуального обучения учреждение профессионально-технического образования обязано:

- А) назначить мастера-инструктора для каждой группы учащихся, ответственного за мониторинг профессиональной подготовки, проводимой на предприятии
- В) обеспечить совместно с предприятиями организацию и проведение экзамена на профессиональную квалификацию учащихся
- С) вести учёт учащихся, зачисленных на программы профессиональной подготовки через дуальное обучение, и договоров профессиональной подготовки в дуальном обучении
- Д) все варианты от лит А) – С)

24. В рамках дуального обучения предприятие обязано выплачивать учащемуся за период профессиональной подготовки на предприятии вознаграждение:

- А) в размере, установленном учреждением профессионально-технического образования
- В) размер которого не может быть ниже гарантированного минимального размера заработной платы в реальном секторе
- С) в размере, ежегодно устанавливаемом Министерством образования и исследований
- Д) равное средней месячной заработной плате по экономике

25. Соглашение о сотрудничестве в дуальном обучении должно содержать:

- А) количество мест, выделенных для обучения по квалификациям
- В) количество учащихся, ежегодно принимаемых в учреждение профессионально-технического образования
- С) количество сотрудников предприятия, участвующих в практической подготовке
- Д) количество рабочих мест, доступных на предприятии для выпускников программы

26. Цель Рамочного документа Куррикулума для профессионально-технического образования заключается в:

- А) предоставлении практической парадигмы для обеспечения единой концепции в развитии Куррикулума
- В) способе анализа и интерпретации Куррикулума, который облегчает профессиональное общение внутри и между различными категориями образовательных субъектов
- С) документе, основанном на положениях национальной образовательной политики и социально-экономических, демографических и образовательных особенностях/потребностях
- Д) все варианты от лит А) – С)

27. Согласно Рамочному документу Куррикулума для ПТО, компетенция представляет собой доказанную способность использовать знания, умения и личные, социальные и/или методологические навыки:

- A) в рабочих ситуациях
- B) в учебных ситуациях
- C) для профессионального и личностного развития
- D) во всех ситуациях, указанных в лит A) – C)

28. Результаты обучения определяются согласно Национальной рамке квалификаций в форме:

- A) знаний, умений и установок
- B) знаний, компетенций и ценностей
- C) знаний, умений, автономии и ответственности
- D) умений, навыков, профессионального опыта и результативности

29. Документ, устанавливающий общие принципы организации и проведения образовательного процесса в учреждениях профессионально-технического образования и отражающий основные требования к разработке учебных планов для различных профессий/специальностей:

- A) Национальная рамка квалификаций
- B) Номенклатура областей профессиональной подготовки
- C) Рамочный план
- D) Куррикулум для стажировок (практики)

30. Учреждения, задействованные в реализации и мониторинге Куррикулума, будут выполнять следующие категории функций управленческого руководства:

- A) планирования и организации
- B) методического ориентирования-руководства учебным процессом
- C) регулирования и саморегулирования системы, учебных заведений и процессов обучения
- D) все варианты от лит A) – C)

31. Куррикулум в профессионально-техническом образовании, основанный на результатах обучения, отличается тем, что:

- A) делает акцент на применении знаний при выполнении определённых конкретных задач в реальных рабочих ситуациях
- B) преобладает формирование и развитие когнитивных умений (механизмов обучения, доступа к знаниям) и интеллектуальных (использование логического, интуитивного и творческого мышления)
- C) формирует видение образовательного пути, проектируя ожидания общества относительно ожидаемых результатов обучения по каждой школьной дисциплине на уровнях образования
- D) служит основой для формирования и развития компетенций, обеспечивающих социально-профессиональную интеграцию

32. При проектировании Куррикулума для профессионально-технического образования будут использоваться следующие категории профессиональных компетенций:

- A) общие компетенции и профессиональные компетенции

- В) профессиональные компетенции, специфичные единицам содержания
- С) ключевые компетенции и общие компетенции
- Д) ключевые компетенции и трансдисциплинарные компетенции

33. Логика проектирования куррикулумных документов в иерархическом порядке:

- А) Профессиональные стандарты, Стандарты квалификации, Куррикулум
- В) Стандарты квалификации, Профессиональные стандарты, Куррикулум
- С) Куррикулум, Профессиональные стандарты, Стандарты квалификации
- Д) Профессиональные квалификации, Куррикулум, Стандарты квалификации

34. Документ, отражающий набор требований к уровню результативности, который должен продемонстрировать человек, обладающий квалификацией, в профессиональной деятельности:

- А) Профессиональный стандарт
- В) Стандарт квалификации
- С) Куррикулум
- Д) Учебный план

35. Документ, описывающий компетенции, требуемые профессией:

- А) Профессиональный стандарт
- В) Стандарт квалификации
- С) Куррикулум
- Д) Учебный план

36. При реализации и мониторинге Куррикулума задачи учреждений профессионально-технического образования заключаются в:

- А) выявлении рисков, которые могут замедлить или затруднить реализацию Куррикулума в учреждении и экономических единицах, осуществляющих дуальное обучение
- В) разработке управленческого плана действий и выделении человеческих и материальных ресурсов, необходимых для реализации куррикулумных положений
- С) системной, циклической и постоянной координации с Министерством образования и исследований способов реализации предусмотренных куррикулумных мероприятий
- Д) все варианты от лит А) – С)

37. В качестве продукта Куррикулум для профессионально-технического образования представляет собой:

- А) совокупность регулятивных документов, в которых фиксируются существенные данные об образовательных процессах и опыте обучения, которые учебное заведение предлагает учащемуся
- В) обширные фактические и теоретические знания, специализированные в области труда или обучения, и осознание пределов соответствующих знаний
- С) конечные результаты, спроектированные относительно видения и миссии системы профессионально-технического образования, предоставляющие основание для выдачи соответствующего документа об образовании

Д) подтверждённую способность использовать знания, умения и личные и социальные установки в рабочих или учебных ситуациях, в профессиональном и личностном развитии

38. Результаты обучения, соответствующие уровню 3 квалификации, представляют собой набор умений:

- А) когнитивных и практических, необходимых для выполнения задач и решения проблем путём выбора и применения базовых методов, инструментов, материалов и информации
- В) когнитивных и практических, необходимых для поиска решений конкретных проблем в области труда или обучения
- С) когнитивных и практических, необходимых для разработки творческих решений абстрактных проблем
- Д) выполнения задач в соответствии с заранее определёнными процедурами и решения связанных проблем

39. Результаты обучения, соответствующие уровню 4 квалификации, представляют собой набор умений:

- А) когнитивных и практических, связанных с профессией или областью обучения
- В) когнитивных и практических, необходимых для поиска решений конкретных проблем в области труда или обучения
- С) когнитивных и практических, достаточных для руководства другими и управления успешным выполнением рабочей задачи
- Д) практических, необходимых в профессиональном общении для объяснения и интерпретации концепций, ситуаций, процессов, проектов

40. Отличие между дисциплинарным и модульным Куррикулумом в профессионально-техническом образовании заключается в том, что:

- А) в модульном Куррикулуме преобладает формирование и развитие функционально-деятельностных и практических умений, а в дисциплинарном — формирование и развитие когнитивных и интеллектуальных умений
- В) модульный Куррикулум служит основой для формирования и развития общих и специфических профессиональных компетенций, а дисциплинарный обеспечивает формирование и развитие профессиональных компетенций, специфичных профессиональному профилю
- С) дисциплинарный Куррикулум ориентирован исключительно на практическую подготовку, а модульный — только на теоретическую
- Д) оба типа Куррикулума преследуют одни и те же компетенции без различий в структуре или конечных результатах

41. Реализация Куррикулума осуществляется:

- А) исключительно на стратегическом уровне путём разработки стандартов квалификации
- В) на стратегическом и операционном уровнях
- С) только на методологическом уровне через деятельность преподавателей

D) на уровне учащихся путём адаптации содержания к индивидуальным потребностям

42. Разница в программе вследствие перевода из одного учебного заведения в другое / с одной специальности / профессии на другую сдаётся:

- A) только предусмотренная для первого семестра
- B) только предусмотренная для последнего года обучения
- C) только предусмотренная для последнего семестра
- D) по всем разностям в программе, установленным между учебными планами

43. Учреждение профессионально-технического образования выполняет следующие функции:

- A) профессиональной подготовки в соответствии с типом учреждения
- B) сотрудничества с экономической средой
- C) профориентации и продвижения профессионально-технического образования
- D) все варианты от лит A) – C)

44. Перевод учащихся с одной профессии/специальности на другую осуществляется:

- A) при наличии свободных мест в соответствии с Планом приёма на соответствующий год
- B) в I году обучения с согласия Министерства образования и исследований
- C) начиная со II года обучения на основании решения Административного совета
- D) во II семестре обучения с согласия Министерства образования и исследований

45. Согласно Рамочному положению учащихся может быть отчислен:

- A) за задолженности в случае, если они не были ликвидированы в установленные сроки
- B) по истечении срока академического отпуска, если учащийся не явился на обучение
- C) по собственной инициативе (по заявлению)
- D) все варианты от лит A) – C)

46. Факты, составляющие нарушения, и порядок применения дисциплинарных санкций к учащимся устанавливаются:

- A) Административным советом учреждения
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) преподавателем, ведущим занятие
- D) родителями/опекунами учащихся

47. Согласно Рамочному положению учащиеся учреждений профессионально-технического образования имеют право:

- A) участвовать в разработке Внутреннего положения о деятельности
- B) пользоваться услугами консультирования, ориентации и профессиональной информации
- C) бесплатно использовать учебно-материальную базу Учреждения в процессе обучения

D) все варианты от лит А) – С)

48. Одной из обязанностей учебного заведения по организации и проведению стажировок (практики) учащихся является:

- A) обеспечение соответствующих условий труда для эффективного проведения стажировки в соответствии с Куррикулумом стажировки
- B) организация доступа учащихся к рабочим местам
- C) обеспечение учащихся оборудованием, инструментами, средствами защиты, необходимыми для соблюдения безопасности труда на каждом рабочем месте
- D) назначение преподавателя — ответственного за планирование, организацию и мониторинг проведения стажировки

49. Обращение учреждения о направлении учащихся на стажировки (практику) за границу представляется Министерству образования и исследований:

- A) не менее чем за 15 дней до
- B) не менее чем за 30 дней до
- C) не менее чем за 45 дней до
- D) не представляется, решение о направлении на стажировку за пределы страны относится к компетенции учебного заведения

50. В рамках стажировок (практики) учащийся обязан:

- A) полностью выполнить требования Куррикулума стажировки
- B) вносить предложения по организации и проведению стажировки
- C) быть подробно проинформированным об целях и содержании стажировки
- D) все варианты от лит А) – С)

51. В целях проведения стажировок (практики) учащихся профессионально-технического образования экономическая единица:

- A) доводит до сведения учащихся требования Положений о проведении стажировок в профессионально-техническом образовании
- B) назначает руководителя практики из числа высококвалифицированных специалистов с опытом в данной области
- C) в случае невыполнения учащимся своих обязанностей применяет санкции согласно Положению об организации и функционировании учреждения профессионально-технического образования
- D) все варианты от лит А) – С)

52. Оценка и итоговая аттестация учащихся по стажировкам (практике) осуществляется:

- A) в конце стажировки руководителем стажировки от экономической единицы
- B) на основании оценок, накопленных в период стажировки, руководителем стажировки от экономической единицы
- C) в конце стажировки учебным заведением
- D) согласно положениям Внутреннего положения о деятельности учебного заведения

53. Допуск кандидатов к Экзамену на квалификацию осуществляется приказом директора учреждения профессионально-технического образования на основании:

- A) решения Педагогического совета
- B) решения Административного совета
- C) решения Научно-методического совета
- D) информации, представленной заместителем директора

54. Процесс организации и проведения Экзамена на квалификацию мониторится на национальном уровне:

- A) Правительством Республики Молдова
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- D) Национальным институтом образования и лидерства

55. Экзамен на квалификацию организуется и проводится поэтапно следующим образом:

- A) планирование оценки, Разработка заданий и критериев оценки, Проведение оценки, Проверка оценки, Анализ оценки, Пересмотр оценки
- B) разработка заданий и критериев оценки, Планирование оценки, Проведение оценки, Анализ оценки, Проверка оценки
- C) планирование оценки, Анализ оценки, Разработка заданий и критериев оценки, Проведение оценки, Проверка оценки
- D) планирование оценки, Разработка заданий и критериев оценки, Проведение оценки, Анализ оценки, Пересмотр оценки

56. Ответственным за организацию и проведение Экзамена на квалификацию в профессионально-техническом образовании является:

- A) директор учреждения
- B) Административный совет
- C) Педагогический совет
- D) Министерство образования и исследований

57. Комиссия по разработке заданий для Экзамена на квалификацию создаётся:

- A) до 10 октября текущего учебного года
- B) без установленного предельного срока
- C) до 10 февраля текущего учебного года
- D) до 10 марта текущего учебного года

58. Комиссия по разработке заданий для Экзамена на квалификацию создаётся в составе до:

- A) 3 человек
- B) 4 человек
- C) 5 человек
- D) 7 человек

59. Преподаватель, включённый в состав Комиссии по разработке заданий для Экзамена на квалификацию, должен:

- А) иметь учёную степень
- В) иметь сертификат, подтверждающий участие в курсах повышения квалификации в области оценки конечных результатов обучения/результатов обучения в профессионально-техническом образовании
- С) иметь педагогический стаж не менее 3 лет в профессионально-техническом образовании
- Д) все варианты от лит А) – С)

60. Комиссия по разработке заданий для Экзамена на квалификацию имеет полномочие:

- А) рассматривать апелляции кандидатов и объявлять результаты Экзамена
- В) разрабатывать и редактировать задания для Экзамена и устанавливать порядок организации и сдачи испытаний
- С) проверять работы на Экзамене и заполнять Ведомость оценки и Ведомость отметок
- Д) устанавливать степень владения профессиональной компетенцией и сертифицировать квалификацию кандидатов

61. Для теоретического / письменного испытания Экзамена на квалификацию Комиссия по разработке заданий предлагает:

- А) один набор заданий для каждого испытания
- В) не менее трёх наборов заданий для каждого испытания
- С) не менее двух наборов заданий для каждого испытания
- Д) один набор заданий для каждого кандидата

62. В зависимости от специфики профессии/специальности Комиссия по разработке заданий для Экзамена на квалификацию для практического испытания может предложить задание:

- А) общее для всех кандидатов
- В) общее для группы кандидатов
- С) индивидуальное
- Д) все варианты от лит А) – С)

63. В зависимости от числа кандидатов и программ технического профессионального образования в учреждении профессионально-технического образования могут действовать:

- А) только одна Комиссия по оценке и квалификации
- В) несколько Комиссий по оценке и квалификации
- С) три Комиссии по оценке и квалификации
- Д) пять Комиссий по оценке и квалификации

64. Может быть назначен председателем Комиссии по оценке и квалификации, за исключением области образования Искусство/Спорт:

- А) директор учреждения профессионально-технического образования

- В) представитель экономического агента из области сертифицируемых профессиональных квалификаций
- С) преподаватель учреждения профессионально-технического образования, имеющий педагогическую категорию
- Д) заместитель директора / заведующий отделением

65. Может быть назначен заместителем председателя Комиссии по оценке и квалификации:

- А) представитель экономического агента из области сертифицируемых профессиональных квалификаций
- В) директор/заместитель директора или заведующий отделением
- С) представитель бизнес-среды
- Д) преподаватель из профильных высших учебных заведений

66. Экзамен на квалификацию организуется учреждениями профессионально-технического образования, которые:

- А) имеют аккредитацию по программе, для которой организуется и проводится экзамен
- В) имеют временную авторизацию по программе, для которой организуется и проводится экзамен
- С) имеют аккредитацию или временную авторизацию по программе, для которой организуется и проводится экзамен
- Д) имеют статус центра превосходства в области профессиональной подготовки по программе, для которой организуется и проводится Экзамен

67. Время, отведённое на выполнение теоретических / письменных испытаний в рамках Экзамена на квалификацию:

- А) составляет 90 мин для всех кандидатов
- В) составляет 180 мин для всех кандидатов
- С) составляет 180 мин для всех кандидатов и дополнительное время для лиц с ОВЗ
- Д) устанавливается Комиссией по разработке заданий для Экзамена

68. Для практического испытания в рамках экзамена на квалификацию соблюдается условие:

- А) проводится в присутствии членов Комиссии по оценке и квалификации
- В) результаты практического испытания составляют 40 % от оценки на экзамене на квалификацию
- С) кандидат имеет право оспорить результаты испытания в течение 48 часов с момента объявления результатов
- Д) все варианты от лит А) – С)

69. Протокол Экзамена на квалификацию хранится в архиве учреждения профессионально-технического образования, где обучался кандидат, в течение:

- А) 75 лет
- В) 25 лет

- C) 5 лет
- D) 3 лет

70. Учащимся, не сдавшим Экзамен на квалификацию, выдаётся:

- A) по заявлению справка, подтверждающая завершение обучения, заверенная печатью учреждения и подписью директора
- B) по заявлению сертификат об обучении, заверенный печатью учреждения и подписью директора
- C) сертификат с оценками по модулям/учебным единицам специальности
- D) справка об обучении, позволяющая трудоустройство по профессии/специальности

71. Директор учреждения профессионально-технического образования утверждает приказом расписание проведения испытаний на Экзамене и обеспечивает его размещение не менее чем:

- A) за 15 дней до даты проведения Экзамена
- B) за 20 дней до даты проведения Экзамена
- C) за 30 дней до даты проведения Экзамена
- D) за 45 дней до даты проведения Экзамена

72. Приём в учреждения профессионально-технического образования осуществляется в условиях, установленных:

- A) Правительством Республики Молдова
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- D) учебным заведением

73. План приёма в профессионально-техническое образование с финансированием из государственного бюджета устанавливается:

- A) Правительством Республики Молдова
- B) Министерством Образования и Исследований
- C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях
- D) учебным заведением

74. Конкурс на приём организуется через информационную систему e-Admitere SIME ÎPT учреждениями образования по программам профессиональной подготовки, которые:

- A) аккредитованы и пользуются финансированием из государственного бюджета
- B) имеют соответствующую материальную базу и квалифицированных преподавателей
- C) аккредитованы или временно авторизованы в пределах утверждённого плана приёма
- D) включены в план приёма независимо от статуса авторизации

75. В случае если в документе об образовании кандидата отсутствует дисциплина из предусмотренных для расчёта конкурсного среднего балла:

- А) Комиссия по приёму учебного заведения устанавливает другую профильную дисциплину, составляя протокол
- В) Комиссия по приёму учебного заведения рассчитывает конкурсный средний балл без неё, не включая оценку по другой дисциплине
- С) директор учреждения утверждает приказом другую профильную дисциплину
- Д) дисциплины, включённые в расчёт конкурсного среднего балла, обязательны для программы, поэтому кандидату отказывается в участии в конкурсе

76. Зачисление кандидатов, допущенных по итогам конкурса на приём, осуществляется строго:

- А) в порядке убывания конкурсного среднего балла кандидатов
- В) в пределах числа мест, установленных для каждой программы профессиональной подготовки
- С) в пределах категории кандидатов, языка обучения и источника финансирования
- Д) все варианты от лит А) – С)

77. Если несколько кандидатов имеют одинаковые конкурсные средние баллы, зачисление осуществляется с предоставлением приоритета кандидатам:

- А) с наивысшим средним баллом по профильной дисциплине
- В) с наивысшим общим средним баллом согласно документу об образовании
- С) с наивысшим средним баллом по выпускным экзаменам
- Д) все варианты от лит А) – С)

78. Список кандидатов, объявленных принятыми на основании результатов конкурса на приём, объявляется:

- А) в день завершения конкурса на приём
- В) в срок не более 3 дней с момента завершения периода подачи документов
- С) в срок не более 5 дней с момента завершения периода подачи документов
- Д) до 1 сентября

79. Формирование групп учащихся по итогам конкурса на приём осуществляется:

- А) в срок трёх дней с даты публикации результатов Конкурса на приём, но не позднее 1 сентября
- В) в срок пяти дней с даты публикации результатов Конкурса на приём, но не позднее 29 августа
- С) в срок трёх дней с даты объявления результатов конкурса на приём, но не позднее 25 августа
- Д) в срок пяти дней с даты объявления результатов конкурса на приём, но не позднее 10 сентября

80. Формирование групп учащихся по итогам конкурса на приём осуществляется:

- А) не менее 25 учащихся без исключений

- В) не менее 20 учащихся, за исключением дуального обучения и специальностей/профессий, регулируемых действующим законодательством, где допускается меньшее число
- С) не менее 15 учащихся по всем специальностям, за исключением дуального обучения и специальностей/профессий, регулируемых действующим законодательством, где допускается меньшее число
- Д) свободно устанавливается учебным заведением в зависимости от спроса

81. Именной состав Комиссии по приёму утверждается приказом директора учебного заведения ежегодно:

- А) до 30 апреля
- В) до 31 мая
- С) до 30 июня
- Д) до 31 декабря

82. Члены Комиссии по приёму:

- А) не могут работать более двух последовательных сроков в течение 3 лет
- В) не могут превышать три последовательных срока в течение 5 лет
- С) не могут превышать 2 года
- Д) срок не ограничен

83. Назначается председателем Комиссии по приёму:

- А) директор учебного заведения
- В) заместитель директора
- С) преподаватель из учреждения
- Д) любое лицо из учреждения, назначенное приказом директора

84. К компетенции председателя комиссии по приёму относится:

- А) надлежащая организация и проведение Конкурса на приём
- В) определение обязанностей членов Комиссии по приёму
- С) анализ и утверждение плана действий по организации и проведению Конкурса на приём
- Д) все варианты от лит А) – С)

85. Комиссия по рассмотрению апелляций рассматривает заявления кандидатов и сообщает решения:

- А) в срок 24 часа с момента регистрации апелляции
- В) в срок 48 часов с момента регистрации апелляции
- С) в срок 3 рабочих дней с момента регистрации апелляции
- Д) до завершения конкурса на приём

86. Досье кандидата на приём включает следующие основные документы:

- А) заявление о записи на конкурс на приём
- В) документ об образовании с соответствующим приложением
- С) копию документа, удостоверяющего личность (любой документ, содержащий IDNP, включая временное удостоверение личности)

D) все варианты от лит А) – С)

87. Резервируется 15 % от общего числа мест (по каждой специальности/профессии/квалификации), предусмотренных в плане приёма с финансированием из государственного бюджета, для следующих категорий кандидатов:

- A) с тяжёлой, выраженной и средней степенью инвалидности
- B) оставшихся без родительской опеки
- C) имеющих хотя бы одного родителя с тяжёлой степенью инвалидности
- D) все варианты от лит А) – С)

88. На программы технического профессионального среднего образования продолжительностью 2 года для подготовки по одной профессии могут записаться лица, которые:

- A) не окончили 9 классов
- B) достигают 16 лет в течение учебного года
- C) окончили гимназическое образование на основе модифицированного Куррикулума
- D) все варианты от лит А) – С)

89. На программы технического профессионального среднего образования продолжительностью 2 года для подготовки по одной профессии через дуальное обучение могут записаться лица, которые:

- A) не окончили 9 классов
- B) достигают 16 лет в течение учебного года
- C) окончили гимназическое образование на основе модифицированного Куррикулума
- D) все варианты от лит А) – С)

90. К конкурсу на приём на программы технического профессионального среднего образования с финансированием из государственного бюджета не допускаются обладатели:

- A) сертификата квалификации
- B) диплома о профессиональном образовании
- C) диплома о высшем образовании (бакалавр)
- D) все варианты от лит А) – С)

91. Подача документов на конкурс на приём проводится:

- A) начиная с третьего понедельника июля
- B) начиная со второго понедельника июля
- C) с 12 июля
- D) с 15 июля

92. Группы для внеклассных мероприятий формируются на основании заявлений учащихся:

- A) из не менее 15 учащихся

- В) не более 15 учащихся
- С) из не менее 20 учащихся
- Д) не более 20 учащихся

93. Компонент оценки Учебного плана устанавливает:

- А) способы суммарной оценки
- В) планирование во времени процесса подготовки (неделя, семестр, год)
- С) распределение учебных единиц
- Д) выделение переводных учебных кредитов

94. Определение способа суммарной оценки осуществляется в зависимости от:

- А) особенностей учебной единицы, предусмотренных в Куррикулуме, объёма и продолжительности её изучения
- В) числа учащихся в группе и результатов формативной оценки
- С) решения преподавателя и предпочтений учащихся
- Д) формы организации обучения и числа часов прямого контакта

95. При применении суммарных оценок преподаватели ответственны за разработку следующих инструментов оценки:

- А) матрицы спецификации
- В) содержания оценочного испытания
- С) шкалы проверки и схемы перевода баллов в оценки
- Д) все варианты от лит А) – С)

96. Число текущих оценок/квалификаций, выставляемых каждому учащемуся за семестр, должно быть не менее:

- А) общего числа часов, предусмотренных для учебной единицы
- В) еженедельного числа часов прямого контакта занятий, но не менее 3
- С) еженедельного числа часов индивидуального контролируемого обучения
- Д) общего числа суммарных оценок, предусмотренных для учебной единицы, но не менее 2

97. В послесреднем и послесреднем нетретичном профессионально-техническом образовании график повторной сессии для ликвидации академических задолженностей утверждается приказом директора:

- А) по решению Административного совета
- В) по решению Педагогического совета
- С) по решению Научно-методического совета
- Д) по предложению заместителя директора по обучению и воспитанию

98. Для ликвидации задолженностей учреждение послесреднего и послесреднего нетретичного профессионально-технического образования может установить 2 повторные экзаменационные сессии продолжительностью:

- А) 30 дней
- В) 1–2 недели
- С) 2–3 недели

D) 45 дней

99. Диплом о профессиональном образовании / Сертификат квалификации подписывается:

- A) директором учебного заведения, в котором кандидаты обучались
- B) директором учебного заведения и председателем комиссии по оценке и квалификации
- C) председателем комиссии по оценке и квалификации
- D) директором национального органа с функциями оценки и экзаменации

100. В послесреднем профессионально-техническом образовании выдаётся:

- A) сертификат о профессиональном образовании
- B) сертификат квалификации
- C) диплом о профессиональном образовании
- D) диплом квалификации