Область II

Менеджмент куррикулума,

общее образование, спорт (2026)

1. Учебный план (curriculum) для общего образования утверждается:
A) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях;
B) Министерством образования и исследований;
C) местными органами по специальности в области образования;
D) Национальной школьной инспекцией.

2. Учащиеся с особыми образовательными потребностями, зачисленные в систему общего образования, могут обучаться по:
A) модифицированному учебному плану (curriculum);
B) учебному плану по решению школы;
C) учебному плану по дисциплине;
D) все ответы из пунктов A) – C).

3. Оценка в общем образовании осуществляется на уровне:
A) национальном, местном, институциональном;
B) районном/муниципальном;
C) местном, институциональном;
D) национальном, районном/муниципальном.

4. Оценка школьных результатов имеет целью:
A) оценку знаний учащихся;
B) оценку формирующих и итоговых тестов;
C) оценку качества обучения;
D) оценку уровня развития компетенций учащихся.

5. Оценка школьного учебного плана (curriculum) осуществляется:
A) Министерством образования и исследований и другими уполномоченными структурами;
B) местными органами по специальности в области образования;
C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях;
D) Национальной школьной инспекцией.

6. Рамочный учебный план включает:
A) обязательные дисциплины;
B) факультативные дисциплины;
C) максимальное и минимальное количество часов по каждой дисциплине;
D) все ответы из пунктов A) – C).

7. Включение в документы политики и внутреннего планирования учреждения обязательства по предотвращению и борьбе с насилием, включая буллинг, а также необходимых мер по соблюдению этого обязательства обеспечивается:
A) педагогическими кадрами;
B) Педагогическим советом;
C) директором учебного заведения;
D) все ответы из пунктов A) – C).

8. Период, количество и продолжительность каникул, а также продолжительность уроков (занятий) в общем образовании устанавливаются:
A) Правительством Республики Молдова;
B) Министерством образования и исследований;
C) Национальным агентством по обеспечению качества в образовании и исследованиях;
D) местным органом по специальности в области образования.

9. Образовательный идеал школы в Республике Молдова состоит в формировании личности:
A) с духом инициативы и независимой в мнении и действиях;
B) обладающей системой знаний и компетенций, необходимых для трудоустройства на рынке труда;
C) обладающей системой знаний и компетенций, необходимых для трудоустройства на рынке труда, а также независимой в мнении и действиях;
D) с духом инициативы, способной к саморазвитию, обладающей не только системой знаний и компетенций, необходимых для трудоустройства на рынке труда, но и независимостью мнения и действий, открытой к межкультурному диалогу в контексте принятых национальных и универсальных ценностей.

10. Тренер в учебных заведениях спортивного профиля относится к категории:
A) учебно-вспомогательного персонала;
B) педагогического персонала;
C) непедагогического персонала;
D) категории, установленной по решению учреждения.

11. Организация и функционирование национальной системы физического воспитания и спорта в Республике Молдова регулируются:
A) Конституцией Республики Молдова;
B) Концепцией развития физической культуры и спорта в Республике Молдова;
C) Законом № 110/2025 о физическом воспитании и спорте;
D) Положением об организации и функционировании спортивных школ.

12. Обязанность поощрять спорт для всех, спорт высших достижений и адаптивный спорт, уделяя особое внимание созданию условий для их практики, возлагается на:
A) органы публичной администрации;
B) учебные заведения;
C) спортивные структуры;
D) все ответы из пунктов A) – C).

13. Нормативный акт, определяющий спорт высших достижений и спорт для всех, является:
A) Концепция развития физической культуры и спорта в Республике Молдова;
B) Закон № 110/2025 о физическом воспитании и спорте;
C) Положение об организации и функционировании спортивных школ;
D) Положение о деятельности национальных спортивных федераций.

14. Спорт высших достижений представляет собой:
A) специфическую деятельность, осуществляемую с целью подготовки спортсменов к участию в Олимпийских играх;
B) специфическую деятельность, осуществляемую в рамках соревновательной системы, ориентированную на достижение высоких результатов;
C) деятельность, осуществляемую для отбора и подготовки спортсменов;
D) деятельность тренера и спортсмена с целью получения призовых мест на различных международных спортивных форумах.

15. Подготовка спортсменов высших достижений осуществляется:
A) спортивными ассоциациями, спортивными клубами, спортивными школами, Спортивным центром подготовки национальных сборных и национальными спортивными федерациями;
B) национальными спортивными федерациями;
C) Спортивным центром подготовки национальных сборных;
D) высшими учебными заведениями в области физического воспитания и спорта.

16. Форма спортивной деятельности, основной целью которой является поддержание здоровья, образование, отдых, связь с окружающей средой, солидарность и социализация, представляет собой:
A) адаптивный спорт;
B) спорт для всех;
C) спорт высших достижений;
D) профессиональный спорт.

17. Профессиональный спорт представляет собой:
A) двигательную и соревновательную деятельность, ориентированную на достижение исключительных результатов;
B) двигательную/спортивную деятельность, практикуемую спортсменами высокого уровня;
C) спортивно-коммерческую деятельность с высокой экономической эффективностью и информационно-развлекательной ценностью спортивных действий;
D) все ответы из пунктов A) – C).

18. Медицинский осмотр лиц, занимающихся спортом высших достижений, проводится:
A) ежеквартально;
B) раз в полугодие;

C) ежегодно;
D) один раз в 2 года.

19. Изменение назначения спортивных сооружений, находящихся в публичной собственности:
A) запрещается;
B) разрешается с согласия учредителя;
C) разрешается с согласия центрального органа публичной власти по специальности;
D) разрешается с согласия Агентства публичной собственности.

20. Национальная платформа по целостности в спорте действует под председательством:
A) центрального органа публичной власти по специальности;
B) Национального олимпийского и спортивного комитета;
C) профильного министерства;
D) Национального антидопингового агентства.

21. Надзор и контроль за деятельностью спортивных структур организуется и осуществляется:
A) органами публичной администрации, выполняющими функцию учредителя;
B) центральным органом публичной власти в области физического воспитания и спорта;
C) органами публичной администрации второго уровня;
D) все ответы из пунктов A) – C).

22. Спортивные школы по цели и уровню достижений классифицируются на:
A) моноспортивные и полиспортивные;
B) начальной подготовки и спортивного совершенствования;
C) для детей и молодежи и для детей и юниоров;
D) спортивного совершенствования и для любителей.

23. Спортивные школы по структуре классифицируются на:
A) моноспортивные и полиспортивные;
B) начальной подготовки и спортивного совершенствования;
C) для детей и молодежи и для детей и юниоров;
D) спортивного совершенствования и для любителей.

24. Национальные спортивные федерации являются юридическими лицами, аполитичными, некоммерческими, созданными путем объединения:
A) спортивных клубов, спортивных ассоциаций и спортивных школ по виду спорта;
B) государственных и частных спортивных структур;
C) спортивных школ;
D) все ответы из пунктов A) – C).

25. Акты, на основании которых действуют национальные спортивные федерации:
A) Закон № 110/2025 о физическом воспитании и спорте;

B) положение о деятельности национальных спортивных федераций, собственные уставы и положения;
C) уставы международных профильных федераций;
D) все ответы из пунктов A) – C).

26. Учебно-спортивную деятельность могут осуществлять только лица, которые:
A) имеют диплом об образовании в области наук о спорте или наук об образовании;
B) имеют диплом о высшем образовании независимо от профиля, но имеют звание мастера спорта;
C) не имеют диплома о специальном университетском образовании, но прошли курсы тренерской подготовки, организованные профильными федерациями/другими спортивными структурами;
D) все ответы из пунктов A) – C).

27. Для занятия педагогических должностей в области физического воспитания и спорта допускаются лица, которые:
A) имеют высшее специальное образование по преподаваемой дисциплине или высшее образование в области наук о спорте и прошли программу психолого-педагогического модуля;
B) не имеют судимости и имеют безупречную репутацию; не состоят на учете у врача-нарколога и психиатра; не являются субъектами, в отношении которых установлены меры судебной охраны;
C) не совершали преступлений, посягающих на права детей, семьи, включая сексуальную эксплуатацию и сексуальные злоупотребления в отношении детей;
D) все ответы из пунктов A) – C).

28. Курсы повышения квалификации в области физического воспитания и спорта обязательны не реже одного раза в три года и проводятся в рамках:
A) Института физического воспитания и спорта Государственного университета Молдовы;
B) аккредитованных высших учебных заведений и национальных спортивных федераций;
C) высших учебных заведений, программы которых аккредитованы или получили временное разрешение на функционирование;
D) ассоциаций, федераций и спортивных клубов.

29. Порядок организации и функционирования спортивных школ утверждается:
A) Правительством;
B) центральным органом публичной власти по специальности;
C) Национальным олимпийским и спортивным комитетом;
D) учредителем.

30. Надзор и контроль за спортивными структурами осуществляется:
A) центральным органом по специальности над деятельностью всех спортивных структур;

B) местным органом по специальности над деятельностью спортивных структур на своей территории;
C) национальными спортивными федерациями над деятельностью ассоциаций и спортивных клубов соответствующего вида спорта;
D) все ответы из пунктов A) – C).

31. Профессиональные спортсмены согласно Закону № 110/2025 о физическом воспитании и спорте должны иметь лицензию профессионального спортсмена, выданную:
A) профильным министерством;
B) профильной спортивной федерацией;
C) спортивной школой;
D) профильным спортивным клубом/ассоциацией.

32. Надзор за деятельностью спортивных школ, мониторинг методической работы, внедрение учебных планов и координация аттестации педагогических кадров обеспечиваются:
A) учредителем спортивной школы;
B) центральным органом публичной власти по специальности;
C) национальной спортивной федерацией по профилю;
D) Национальным антидопинговым агентством.

33. Спортивная школа высшего спортивного мастерства получает этот статус на основании положения, утвержденного приказом:
A) учредителя спортивной школы;
B) центрального органа публичной власти по специальности в области физического воспитания и спорта;
C) административного совета спортивной школы;
D) национальной спортивной федерации по профилю.

34. Цель спортивной школы состоит в:
A) тренировке и воспитании детей, подростков и молодежи для систематических занятий физическим воспитанием и спортом;
B) формировании и продвижении здорового образа жизни, общего физического, интеллектуального и нравственного развития;
C) достижении уровня спортивных результатов в соответствии с индивидуальным потенциалом каждого учащегося-спортсмена и с соблюдением принципа недискриминации;
D) все ответы из пунктов A) – C).

35. Целью процесса обучения для группы начинающих является:
A) освоение базовых техник в выбранном виде спорта;
B) углубление процесса обучения в соответствии с требованиями учебного плана;
C) адаптация процесса обучения к требованиям спортивной деятельности высшего мастерства;
D) все ответы из пунктов A) – C).

36. Целью процесса обучения для группы продвинутых является:
A) повышение уровня общей и специальной физической подготовки;
B) формирование стабильной учебной группы;
C) продвижение учащихся-спортсменов в национальные сборные и, при необходимости, в секции и школы высшего спортивного мастерства;
D) все ответы из пунктов A) – C).

37. Группа высшего спортивного мастерства формируется из учащихся-спортсменов, переведенных из групп продвинутых, являющихся членами национальных сборных, начиная с возрастной категории:
A) дети и юниоры;
B) кадеты и юниоры;
C) юниоры и сениоры;
D) кадеты и молодежь.

38. Для комплектования группы высшего спортивного мастерства могут быть допущены:
A) только действующие члены национальной сборной, независимо от периода участия;
B) только спортсмены, получившие звание международного мастера спорта;
C) только спортсмены, участвовавшие в национальных соревнованиях за последние два года;
D) члены национальной сборной за последние два года или спортсмены, имеющие как минимум звание кандидата в мастера спорта.

39. Деятельность и развитие видов спорта, практикуемых в спортивной школе, согласовываются с:
A) соответствующими национальными спортивными федерациями по каждому виду спорта;
B) педагогическим советом;
C) Национальным антидопинговым агентством;
D) исключительно с родителями учащихся-спортсменов.

40. Учащиеся-спортсмены из групп продвинутых не могут превышать возраст:
A) 18 лет;
B) 21 год, за исключением лиц с особыми потребностями;
C) 24 года;
D) 25 лет, за исключением лиц с особыми потребностями.

41. Учебные группы осуществляют деятельность в течение всего учебного года при условии сохранения минимум:
A) 60% от общего числа учащихся-спортсменов;
B) 70% от общего числа учащихся-спортсменов;
C) 75% от общего числа учащихся-спортсменов;
D) 90% от общего числа учащихся-спортсменов.

42. Перевод учащихся-спортсменов на более высокий уровень осуществляется в зависимости от:
A) уровня спортивной подготовки;
B) достигнутых спортивных результатов;
C) уровня спортивной подготовки и достигнутых спортивных результатов;
D) продолжительности обучения в спортивной школе и участия в соревнованиях.

43. Внутренний состав рамочного учебного плана на уровне учреждения утверждается:
A) административным советом;
B) педагогическим советом;
C) директором учреждения;
D) учредителем.

44. Административный совет спортивной школы включает:
A) директора, одного заместителя директора, назначенного директором, одного представителя, делегированного учредителем, 1–3 представителей педагогического персонала, 1–3 родителей учащихся-спортсменов и одного представителя учащихся-спортсменов;
B) директора, двух заместителей директора, одного представителя, делегированного учредителем, 1–3 представителей педагогического персонала и 1–3 представителей учащихся-спортсменов;
C) директора, одного заместителя директора, одного представителя педагогического персонала, 1–3 родителей учащихся-спортсменов и 1–3 представителей учащихся-спортсменов;
D) директора, одного заместителя директора, одного представителя учредителя, одного представителя педагогического персонала и одного представителя родителей.

45. Административный совет спортивной школы действует в соответствии с рамочным положением, утвержденным:
A) центральным органом публичной власти по специальности;
B) учредителем;
C) национальной спортивной федерацией;
D) директором спортивной школы.

46. Перевод учащихся-спортсменов из одной спортивной школы в другую осуществляется на основании:
A) административных актов обоих учреждений (приказ о переводе/приказ о зачислении);
B) заявления спортсмена;
C) необходимых согласий (тренеров, родителей или руководителей учреждений, в зависимости от случая), с уведомлением профильной спортивной федерации;
D) все ответы из пунктов A) – C).

47. Категории оплаты труда сотрудников спортивных школ устанавливаются:
A) приказом директора в соответствии с Законом № 270/2018;
B) решением педагогического совета;

C) решением административного совета;
D) приказом национальной спортивной федерации.

48. Педагогический совет спортивной школы возглавляется:
A) директором или, по его решению, заместителем директора;
B) председателем административного совета или представителем учредителя;
C) представителем национальной спортивной федерации или тренером с наибольшим стажем;
D) представителем родителей или представителем учащихся-спортсменов.

49. Финансирование спортивных школ осуществляется в соответствии с:
A) Законом о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности № 181/2014 и ст. 39 Закона № 110/2025 о физическом воспитании и спорте;
B) Кодексом об образовании Республики Молдова № 152/2014 и Законом № 270/2018 о единой системе оплаты труда в бюджетной системе;
C) Законом № 110/2025 о физическом воспитании и спорте и Положением об организации и функционировании спортивных школ;
D) ст. 39 Закона № 110/2025 о физическом воспитании и спорте.

50. Платные услуги могут оказываться спортивными школами, если:
A) они предусмотрены в номенклатуре, утвержденной директором, и проводятся в рамках основной образовательной деятельности;
B) они предусмотрены в номенклатуре, утвержденной учредителем, и проводятся в рамках основной образовательной деятельности;
C) они предусмотрены в номенклатуре, утвержденной директором, не влияют на основную деятельность и проводятся по отдельному расписанию;
D) они предусмотрены в номенклатуре, утвержденной учредителем, не влияют на основную деятельность и проводятся по отдельному расписанию.

51. Оздоровительные лагеря для спортсменов и учебно-тренировочные сборы организуются:
A) в период летних и зимних каникул под руководством тренера, назначенного директором спортивной школы;
B) исключительно в период летних каникул под руководством тренера, назначенного директором спортивной школы;
C) в период летних и зимних каникул под руководством представителя, назначенного национальной спортивной федерацией;
D) в течение учебного года под руководством директора спортивной школы.

52. Количество секций по видам спорта, учебных групп, продолжительность и педагогическая нагрузка тренеров для групп начинающих и продвинутых устанавливаются:
A) административным советом спортивной школы;
B) учредителем;
C) педагогическим советом;
D) национальной спортивной федерацией.

53. Педагогическая нагрузка тренеров для групп начинающих и продвинутых, установленная административным советом спортивной школы, может составлять до:
A) 12 часов в неделю;
B) 18 часов в неделю;
C) 24 часов в неделю;
D) 30 часов в неделю.

54. Педагогические нагрузки тренеров, превышающие 18 часов в неделю в группах высшего спортивного мастерства, утверждаются:
A) учредителем;
B) директором;
C) педагогическим советом;
D) национальной спортивной федерацией.

55. Педагогическая нагрузка группы начинающих может быть распределена не более чем:
A) одному тренеру;
B) двум тренерам;
C) трем тренерам;
D) четырем тренерам.

56. Процесс обучения в специализированных классах по видам спорта проводится в соответствии с:
A) режимом обучения по видам спорта и педагогической нагрузкой, предусмотренными в рамочном учебном плане для лицеев спортивного профиля;
B) расписанием, установленным национальной спортивной федерацией по профилю, в зависимости от соревновательного календаря;
C) решением педагогического совета учреждения общего образования, принятым в начале учебного года;
D) внутренним положением спортивного клуба, с которым у спортивной школы заключено партнерство.

57. Минимальный возраст для зачисления учащихся в спортивные школы на этапе начинающих устанавливается:
A) единообразно — 7 лет для всех видов спорта;
B) в зависимости от специфики вида спорта;
C) педагогическим советом;
D) родителями.

58. Зачисление учащихся в спортивные школы осуществляется только на основании:
A) медицинской справки, выданной семейным врачом, подтверждающей отсутствие противопоказаний для занятий спортом;

B) справки, выданной национальной спортивной федерацией, подтверждающей уровень спортивной подготовки;
C) письменной рекомендации тренера, подтверждающей способности к выбранному виду спорта;
D) заявления родителя, подтверждающего принятие рисков спортивной деятельности.

59. Педагогическая нагрузка группы высшего спортивного мастерства может быть распределена не более чем трем тренерам, если группа состоит минимум из:
A) трех учащихся-спортсменов;
B) четырех учащихся-спортсменов;
C) шести учащихся-спортсменов;
D) восьми учащихся-спортсменов.

60. Период формирования и комплектования учебных групп на уровне начинающих в первый год составляет:
A) с 1 сентября по 1 октября;
B) с 1 сентября по 1 ноября;
C) с 1 октября по 1 декабря;
D) с 1 августа по 1 сентября.

61. Группы высшего спортивного мастерства утверждаются:
A) центральным органом публичной власти по специальности;
B) учредителем;
C) административным советом;
D) директором спортивной школы.

62. Учащиеся-спортсмены старше 21 года могут быть зачислены в спортивную школу только если:
A) являются членами национальной сборной;
B) являются членами спортивного клуба, аффилированного национальной федерации;
C) являются призерами национальных чемпионатов за последние два года;
D) рекомендованы директором спортивной школы и их тренером.

63. В учреждении общего образования запрещается:
A) создание, организация или функционирование любых политических формирований;
B) организация и проведение мероприятий политического характера;
C) религиозный прозелитизм в любой форме;
D) все ответы из пунктов A) – C).

64. План развития учреждения представляет собой:
A) оперативный документ, разрабатываемый ежегодно для организации текущей деятельности учреждения;
B) основной стратегический документ учреждения, разрабатываемый на период 3–5 лет, который определяет видение развития, стратегические направления и среднесрочные цели;
C) документ, устанавливающий цели и действия учреждения на учебный год;

D) оперативный документ, обосновывающий организацию и проведение административной деятельности.

65. Для формирования классов спортивного профиля зачисление в 1-й и 5-й классы осуществляется:
A) на основании специфических испытаний способностей по профилю;
B) на основании рекомендации тренера спортивной школы;
C) на основании результатов, полученных на спортивных соревнованиях районного и республиканского уровня;
D) без испытаний, на основании заявления родителей и школьных результатов ученика.

66. Документ образовательной политики, определяющий направление Национального учебного плана (Curriculum), является:
A) Кодекс об образовании Республики Молдова;
B) Рамочная основа Национального учебного плана (Curriculum);
C) Рамочный учебный план;
D) все ответы из пунктов A) – C).

67. Национальный учебный план (Curriculum) ориентирован на формирование:
A) личностных ценностей;
B) социальных ценностей;
C) национальных и общечеловеческих ценностей;
D) все ответы из пунктов A) – C).

68. Компетенция определяется как:
A) интегрированная система знаний, умений, отношений и ценностей, сформированных и развитых через обучение;
B) интегрированная совокупность знаний и способностей, позволяющая решать проблему или выполнять деятельность;
C) интегрированная совокупность знаний и теорий/закономерностей, позволяющая надлежащим образом выполнять роль, функцию или деятельность;
D) все ответы из пунктов A) – C).

69. Рамочные учебные планы в образовании являются:
A) стандартными рамочными планами и с расширением;
B) альтернативными рамочными планами и с расширением;
C) стандартными, альтернативными рамочными планами и с расширением;
D) стандартными и альтернативными (инновационными) рамочными планами.

70. Мониторинг внедрения Национального учебного плана (Curriculum) осуществляется:
A) Министерством образования и исследований;
B) местным органом по специальности в области образования;
C) администрацией учебных заведений;
D) все ответы из пунктов A) – C).

71. Профиль формирования выпускника/выпускницы описывает:
A) ожидаемые результаты в терминах ключевых компетенций;
B) учебный цикл;
C) уровни образования;
D) все ответы из пунктов A) – C).

72. Компоненты Национального учебного плана (Curriculum) коррелируются на уровне:
A) учебных планов;
B) образовательных ресурсов;
C) рамочных учебных планов и предметных учебных планов (curricula);
D) все ответы из пунктов A) – C).

73. Ключевые компетенции, которые формируются и развиваются в общем образовании, закреплены в:
A) Кодексе об образовании Республики Молдова № 152/2014;
B) Рамочном учебном плане;
C) Рамочном положении об организации и функционировании учебного заведения;
D) все ответы из пунктов A) – C).

74. Предметные учебные планы (curricula) основываются на:
A) ключевых компетенциях;
B) новых компетенциях, определяемых вызовами и эволюцией современного мира;
C) специфических компетенциях дисциплины, единицах компетенций и результатах обучения по классам;
D) все ответы из пунктов A) – C).

75. Результаты обучения в течение учебного года представляют собой:
A) результаты обучения (finalități);
B) единицы компетенций;
C) специфические компетенции;
D) все ответы из пунктов A) – C).

76. Проектирование учебного плана по учебным дисциплинам опирается на:
A) профиль компетенций выпускника/выпускницы и результаты по ступеням образования;
B) проектируемые содержания;
C) проектируемые школьные продукты;
D) уровни образования.

77. Оценка результатов обучения опирается на:
A) портфолио ученика;
B) школьные ступени;
C) уровни отсчета;
D) профиль компетенций выпускника/выпускницы и образовательные результаты по ступеням образования.

78. Рамочная основа Национального учебного плана (Curriculum) продвигает:
A) совокупность принципов образовательной политики в области учебных планов;
B) модели долгосрочного проектирования;
C) модель краткосрочного проектирования;
D) модель управленческого проектирования.

79. Учебное заведение и педагогический работник имеют автономию в выборе форм оценки:
A) устной;
B) письменной;
C) практической и с использованием компьютера;
D) все ответы из пунктов A) – C).

80. Управление Национальным учебным планом (Curriculum) предполагает:
A) деятельность по проектированию;
B) деятельность по внедрению;
C) деятельность по мониторингу, оценке и развитию учебных планов;
D) все ответы из пунктов A) – C).

81. Тематические декады имеют целью:
A) продвижение национальных, межкультурных и универсальных ценностей;
B) оценку уровня развития компетенций учащихся;
C) развитие содержаний и компонентов учебных планов;
D) все ответы из пунктов A) – C).

82. В общем образовании не является обязательным проведение тематической декады:
A) Образование для национальных ценностей;
B) Память и Признание;
C) Образование для общечеловеческих ценностей;
D) Ориентация в карьере.

83. Список обязательных тематических декад утверждается:
A) Министерством образования и исследований;
B) местными органами по специальности в области образования;
C) руководством учебного заведения;
D) педагогическим советом.

84. В процессе организации тематических декад руководство учебного заведения имеет следующие обязанности:
A) планирует тематические декады в годовом управленческом плане;
B) назначает ответственных за каждую декаду;
C) осуществляет мониторинг и оценку проведения тематических декад;
D) все ответы из пунктов A) – C).

85. Ответственным за мониторинг и оценку тематических декад является:
A) Министерство образования и исследований;
B) местные органы по специальности в области образования;
C) руководство учебного заведения;
D) все ответы из пунктов A) – C).

86. Является полномочием/полномочиями директора учебного заведения:
A) доводить под подпись до сведения педагогических работников, учащихся и родителей положения Положения о национальном экзамене на аттестат зрелости (бакалавриат);
B) предотвращать под любым предлогом, в любой форме, любым способом сбор денег для организации и проведения экзамена на аттестат зрелости;
C) проверять правильность отметок в аттестате зрелости и в приложении к нему;
D) все ответы из пунктов A) – C).

87. Приложение к аттестату зрелости подписывается:
A) директором учебного заведения, в котором кандидаты получили образование;
B) руководителем местного органа по специальности в области образования;
C) председателем Центра бакалавриата;
D) директором национальной структуры с функциями оценки и экзаменования.

88. Выпускникам лицея, не сдавшим экзамен на аттестат зрелости, но завершившим лицейский курс, выдается:
A) свидетельство о гимназическом образовании, оформленное с бланком и печатью учреждения;
B) свидетельство о лицейском образовании, оформленное с бланком и печатью учреждения;
C) свидетельство, подтверждающее только сданные экзамены на аттестат зрелости;
D) только Свидетельство о гимназическом образовании.

89. Директора учебных заведений получают под подпись от председателя Центра бакалавриата:
A) аттестаты зрелости выпускников учреждения, которым они руководят;
B) письменные работы кандидатов (оригиналы), черновики;
C) копию ведомостей оценивания по каждой экзаменационной дисциплине, выписку из протокола результатов экзамена, оформленную печатью Центра бакалавриата и подписью председателя Центра бакалавриата;
D) все ответы из пунктов A) – C).

90. Допуск к экзамену на аттестат зрелости осуществляется:
A) Педагогическим советом учебного заведения;
B) директором учебного заведения и учителями, преподающими в классе выпускников данного учреждения;
C) Районной/Муниципальной экзаменационной комиссией;
D) местным органом по специальности в области образования.

91. В случае несдачи экзамена на аттестат зрелости он может быть сдан:

A) бесплатно только в следующем году;
B) бесплатно три раза в течение следующих 3 лет;
C) бесплатно два раза в течение следующих 3 лет;
D) столько раз, сколько потребует кандидат, но с условием уплаты сбора, установленного министерством.

92. Экзаменационные тесты хранятся в архиве:
A) учреждения, в котором кандидаты получили образование;
B) Центра бакалавриата;
C) местного органа по специальности в области образования;
D) национальной структуры с функциями оценки и экзаменования.

93. Выписка из протокола, отражающая результаты экзамена на аттестат зрелости, хранится в архиве учреждения, в котором кандидаты получили образование, в течение:
A) 1 года;
B) 3 лет;
C) 5 лет;
D) 10 лет.

94. Именной список и список средних школьных отметок по экзаменационным дисциплинам сдаются директором учебного заведения в Центр бакалавриата:
A) в электронном виде;
B) в простой печатной форме (не обязательно с приложением печати учебного заведения);
C) в печатной форме, оформленной печатью учреждения;
D) в электронном или печатном виде по решению председателя Центра бакалавриата.

95. Учащимся, не сдавшим экзамены на окончание гимназии, по заявлению выдается:
A) свидетельство с отметками только по сданным экзаменам по дисциплинам, оформленное печатью учреждения и подписью директора;
B) свидетельство о гимназическом образовании, оформленное печатью учреждения и подписью директора;
C) академическая справка о завершенной школьной ситуации за гимназический цикл, оформленная печатью учреждения и подписью директора;
D) Свидетельство о гимназическом образовании с указанием всех отметок, полученных на экзаменах на окончание гимназии.

96. От экзамена на окончание гимназии освобождаются с отметкой «10» (десять) автоматически:
A) обладатели дипломов I, II и III степени на республиканских олимпиадах, организованных министерством, в год окончания;
B) учащиеся, которые в одном из классов VII–IX получили на экзаменационной дисциплине индивидуальные/командные медали или почетные упоминания на международных олимпиадах, признанных министерством;

C) обладатели дипломов I, II, III степени и почетных упоминаний на республиканских олимпиадах по данной дисциплине, организованных министерством в год окончания;
D) учащиеся, которые в конце каждого года гимназического цикла имели годовую среднюю «10» по экзаменационной дисциплине.

97. Кандидаты, не допущенные Педагогическим советом к экзаменам на окончание гимназии в основной сессии из-за недостаточных отметок или по другим обоснованным причинам:
A) будут сдавать экзамен в следующем учебном году;
B) будут сдавать экзамен в следующем учебном году при условии получения годовой отметки не ниже «5» (пять);
C) имеют право сдать их в дополнительной сессии в случае допуска Педагогическим советом учебного заведения после ликвидации академической задолженности;
D) будут сдавать экзамен в дополнительной сессии с обязательством ликвидировать академическую задолженность до начала нового учебного года.

98. Председатель Республиканской комиссии по оценке:
A) обеспечивает безопасность заданий письменных тестов, а также неиспользованных на экзамене тестов с момента получения опечатанных конвертов от председателей Экзаменационных центров / Районных/Муниципальных экзаменационных комиссий до момента объявления результатов;
B) несет ответственность за целостность и конфиденциальность письменных тестов с момента их получения и до передачи председателям Районных/Муниципальных экзаменационных комиссий или, в соответствующих случаях, председателям Экзаменационных центров мун. Кишинэу;
C) обеспечивает правильное применение критериев проверки экзаменационных тестов и схем оценивания;
D) все ответы из пунктов A) – C).

99. Письменные работы кандидатов на экзаменах на окончание гимназии хранятся в учебном заведении в течение:
A) 1 года;
B) 3 лет;
C) 5 лет;
D) 7 лет.

100. Допуск к национальным экзаменам на окончание гимназии осуществляется:
A) директором учебного заведения и учителями, преподающими в классе выпускников данного учреждения;
B) Национальной экзаменационной комиссией;
C) Районной/Муниципальной экзаменационной комиссией;
D) Педагогическим советом учебного заведения.